

ESRP - APSAH



AGENT MAGASINIER

Association pour la Promotion Sociale des
Aveugles et autres Handicapés

Pôle Formation / Insertion de l'APSAH
Établissement et Service de Réadaptation Professionnelle
17 route de Rignac - 87700 AIXE-SUR-VIENNE



Découvrez la formation
sur notre site internet



NOUS CONTACTER :

✉ esrp@apsah.asso.fr

☎ 05 55 70 23 84

LE MÉTIER

Le **métier d'agent magasinier** consiste à organiser et coordonner la **réception**, le **stockage** et l'**expédition** des **marchandises**. Il assure la préparation des commandes, vérifie la disponibilité des produits et peut renseigner les clients, traiter des retours ou des réclamations, tout en gérant les documents commerciaux liés aux commandes.

Dans ce cadre, l'agent magasinier est en relation avec des partenaires externes (donneurs d'ordres, fournisseurs, clients) et des partenaires internes (services logistiques, administratifs, commerciaux et comptables) avec lesquels il communique à l'oral et à l'écrit, en français et en langues étrangères.

Il est placé, selon le poste occupé, sous l'autorité du responsable d'exploitation ou d'agence, du responsable logistique, du responsable de l'entrepôt ou du magasin.

Il peut également assurer des fonctions de cariste et conduire des engins de manutention de catégories 1,3 et 5.

PROGRAMME DE LA FORMATION

Le parcours de formation doit permettre à chaque stagiaire de répondre aux exigences et aux contraintes du secteur de la logistique. Il prévoit :

- Des ateliers de communication professionnelle permettant d'acquérir des compétences en expression orale et écrite.
- Des ateliers de techniques quantitatives et de gestion commerciale.
- Des ateliers de langue anglaise, inspirés des exigences liées à l'activité.
- **Deux activités principales** abordées avec en support le logiciel EBP :

1. Effectuer la réception de marchandises, la mise en stock et le suivi des stocks

- Réceptionner et contrôler les marchandises.
- Valider les informations relatives à la réception et affecter des emplacements aux nouveaux produits.
- Ranger les articles dans le stock.
- Préparer et réaliser les inventaires des produits en stock.

2. Traiter les commandes de produits et les mettre à disposition des clients

- Renseigner les données relatives au traitement des commandes clients.
- Accueillir le client, identifier son besoin et établir les documents commerciaux.
- Prélever les articles dans le stock.
- Emballer la commande client en vue de sa mise à disposition avec les documents de vente et de transport.



▶ Conduite de chariots

- Découverte technologique des chariots élévateurs
- Théorie de la conduite en sécurité
- Pratique des chariots de catégories 1, 3 et 5.

DÉBOUCHÉS DE LA FORMATION

La formation permet d'accéder à différents emplois :

- Magasinier
- Agent d'expédition
- Préparateur de commandes
- Réceptionnaire

DURÉE DE LA FORMATION

La durée de la formation est de **10 mois**, avec :



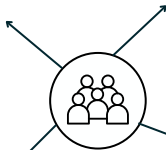
Les dates d'entrée sont septembre (entrée directe) ou février (préparatoire).

**6 semaines de stage
en entreprise**

PUBLIC

Travailleur handicapé

Public mixte



Sur décision
de la MDPH

À partir de 16 ans



EFFECTIF

Les effectifs sont de 12 stagiaires maximum.



VALIDATION

Formation qualifiante validée par :



- Le titre professionnel « Agent magasinier » - niveau 3 - homologué par le ministère du Travail
- Certificat d'aptitude professionnelle (CAP) « Opérateur(trice) logistique ».
- CACES Catégories 1A, 3 et 5.

Possibilité d'obtenir par validation des acquis de l'expérience (VAE) le titre « Agent magasinier ».



Formation accessible aux publics déficients auditifs.

LOCALISATION

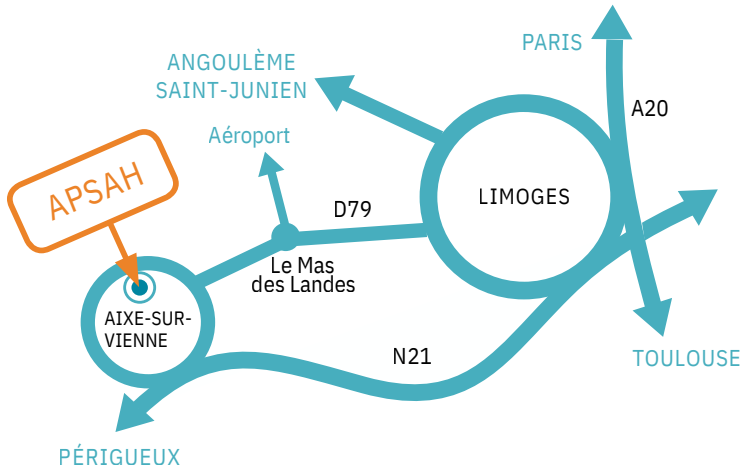


APSAH
17 route de Rignac
87700 AIXE-SUR-VIENNE

Pour venir nous rencontrer :

De Limoges prendre la direction d'Aixe-sur-Vienne :

- soit par la D79 en passant par le Mas des Landes puis prendre la 1^{ère} à droite et suivre les panneaux APSAH.
- soit par la RN21 puis en arrivant à Aixe-sur-Vienne, au 1^{er} feu, prendre à droite puis suivre les panneaux APSAH.



MODALITÉS PRATIQUES

L'établissement dispose de :



Un **internat**



Un service de **restauration**



Un service de **transport collectif**



Un accès **internet**



Un centre de **ressources**



Un **foyer**



Une **laverie**



Deux espaces **tisanerie**



Un **vestiaire**

L'équipe socio-éducative propose des **animations culturelles** et **sportives** les soirs et les week-ends.